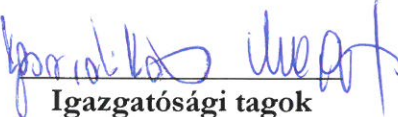


Munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszer használatáról és működéséről szóló szabályzat

VÍZ – ÉS CSATORNAMŰVEK KONCESSZIÓS ZRT. SZOLNOK
(5000 Szolnok, Vízmű utca 1.)

2023. február 2.

A Szabályzatot jóváhagyom és annak alkalmazását jelen változat hatálybalépési dátumával elrendelem:



Igazgatósági tagok

Víz- és Csatornaművek
Koncessziós ZRt. Szolnok
Székhely: 5000 Szolnok, Vízmű u. 1

* A *

Tartalom

I.	ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	3
1.	Bevezetés	3
2.	A Szabályzat célja, hatálya	3
II.	VISSZAÉLÉS BEJELENTÉSÉRE OKOT ADÓ KÖRÜLMÉNYEK.....	4
3.	Általános alapelvek.....	4
4.	A visszaélés fogalma.....	4
III.	BEJELENTÉSRE JOGOSULTAK.....	4
5.	A bejelentésre jogosultak köre.....	5
6.	A bejelentők adatszolgáltatása, illetve a rájuk vonatkozó személyesadat-kezelés	5
IV.	A BEJELENTÉS MENETE	5
7.	A bejelentés módjai	5
8.	A bejelentés tartalma.....	6
V.	A VIZSGÁLAT MENETE	6
9.	A vizsgálat elrendelése vagy mellőzése.....	6
10.	A bejelentés vizsgálata	7
11.	A vizsgálat alapján tett intézkedés	7

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. Bevezetés

A **Víz – és Csatornaművek Koncessziós ZRt. Szolnok** (a továbbiakban: Társaság) a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvény (a továbbiakban: Panasz tv.) 14. § (1) bekezdése szerinti felhatalmazással élve a vonatkozó jogszabályok, valamint az általa belső szabályzatokban megállapított magatartási szabályok megsértésének bejelentésére visszaélés-bejelentési rendszert (a továbbiakban: bejelentési rendszer) hoz létre. Ezen bejelentési rendszer használatával és működéssel összefüggésben, az ezekkel kapcsolatos belső eljárásrendek és szabályok meghozatala érdekében az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja.

2. A Szabályzat célja, hatálya

2.1. A Szabályzat célja

2.1.1. A Társaság felismerte, hogy a szervezeten belüli visszaélések következtében sérülhet működésének hatékonysága, továbbá ezzel összefüggésben a visszaélést észlelő munkavállalók munkahelyi morálja is, mely akár gazdasági hátrányt is eredményezhet. Ennek megakadályozása érdekében a Társaság törekszik arra, hogy a szervezetrendszerében történő visszaéléseket a megfelelő és optimális működés helyreállítása érdekében mielőbb felismerje és azokat orvosolja.

2.1.2. A jelen Szabályzat célja a munkahelyi visszaélésekkel kapcsolatban egy olyan visszaélés-bejelentési rendszer kialakítása, amely a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 9. § (2) bekezdésében foglaltakat tiszteletben tartja, megfelel a Panasz tv. 13-16. §-aiban meghatározott feltételeknek, egyúttal többlet garanciát jelent a Társaság, mint munkáltató számára arra, hogy eleget tesz a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben, valamint a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltaknak, továbbá a belső szabályzataiban – így elsősorban a jelen Szabályzatban, illetve Etikai Kódexében – meghatározott követelményeknek.

A jelen Szabályzatban a Társaság kialakítja azon belső eljárásrendeket és szabályokat, melyek a fentiek szerinti bejelentési rendszer működésére és használatára irányadóak azzal a céllal, hogy ezek valamennyi foglalkoztatottja számára egyértelműek, világosak és közérthetőek legyenek.

2.2. A Szabályzat hatálya

2.2.1. A jelen Szabályzat hatálya kiterjed a Társaság tisztségviselőire, valamint – függetlenül a jogviszony jellegétől – valamennyi foglalkoztatottjára [a továbbiakban együttesen: munkavállaló(k)], továbbá mindazokra, akik a Panasz tv. és a jelen Szabályzat 5.1. pontja alapján a Társaság működése során tapasztalt visszaélések bejelentésére jogosultak.

2.2.2. A Szabályzat hatálya nem terjed ki azon panaszok vagy közérdekű bejelentések fogadására és kivizsgálására, amelyek vonatkozásában tartalmuk szerint más jogszabály szerint kijelölt szerv jogosult és köteles eljárni (pl.: bűncselekmény esetén rendőrség, bíróság).

2.2.3. Jelen Szabályzat, valamint az abban foglalt rendelkezések 2023. február 2. napján lépnek hatályba, az igazgatósági tagok jóváhagyását követően.

II. VISSZAÉLÉS BEJELENTÉSÉRE OKOT ADÓ KÖRÜLMÉNYEK

3. Általános alapelvek

3.1. A Társaság munkavállalói kötelesek munkájukat becsülettel, a tőlük elvárható tisztességgel, a vonatkozó jogszabályoknak és szakmai követelményeknek megfelelő szakmai gondossággal, hozzáértéssel és felelősséggel végezni. Ezzel összefüggésben a munkavállalók kötelesek tartózkodni minden olyan tevékenységtől és magatartástól, mely a rájuk irányadó jogszabályokkal, továbbá a Társaság belső szabályzataival ellentétes.

A munkavállalók munkájukkal kötelesek elősegíteni a Társaság hatékony és megfelelő működését, gazdasági céljainak elérését, jó hírnevének előmozdítását és fenntartását.

3.2. A munkavállalók kötelesek minden, a munkájuk során tudomásukra jutott szakmai, személyes vagy egyéb adatot és információt bizalmasan kezelni. Megfelelő felhatalmazás nélkül ezeket az információkat a munkavállaló nem jogosult nyilvánosságra hozni, illetve harmadik személy(ek) tudomására hozni, kivéve, ha az információ közlése jogszabályi vagy szakmai kötelessége.

3.3. A munkavállaló – munkaköre jellegének és sajátosságainak függvényében – köteles szakmai ismereteit, tevékenysége eredményességét, hatékonyságát és minőségét folyamatosan fejleszteni.

3.4. A munkavállalók munkavégzésük során kötelesek együttműködni más munkavállalókkal és törekedni a jó munkakapcsolat kialakítására. Ezzel összefüggésben a munkavállaló köteles munkatársait az általa is elvárt tisztelettel kezelni, továbbá köteles a tőle elvárható mértékben segíteni a munkatársak munkáját a rendelkezésére álló ismeretek, tapasztalatok szerint.

3.5. A munkavállalóknak munkavégzésük és munkahelyi tartózkodásuk egésze során tartózkodniuk kell a munkatársak közötti hátrányos megkülönböztetéstől. A diszkrimináció tilalma különösen a vezető állású munkavállalók körében kell, hogy érvényesüljön az alkalmazási feltételek és munkafeltételek megállapítása során, az előmeneteli rendszerben, a juttatások meghatározása során, illetve a kártérítési és fegyelmi felelősség megállapítása során.

3.6. A Társaság más belső szabályzatai, illetve a munkavállalókkal kötött munkaszerződések a fentiekén túlmenően további magatartásbeli követelményeket határozhatnak meg, melyek a fentiekkel megegyezően ugyanúgy irányadóak a munkavállalókra.

4. A visszaélés fogalma

4.1. „Visszaélés” alatt bármely olyan tett vagy mulasztás értendő, mely ellentétes a Társaságra, illetve annak munkavállalóira irányadó jogszabályokkal, vagy a Társaság belső szabályzataival, ideértve különösen a jelen Szabályzat 3. pontjában meghatározott alapelveket és követelményeket.

III. BEJELENTÉSRE JOGOSULTAK

5. A bejelentésre jogosultak köre

- 5.1. Bejelentésre jogosultak a Társaság munkavállalói, valamint a Társasággal szerződéses viszonyban álló, illetve egyéb olyan személyek, akiknek a bejelentés megtételéhez vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásához vagy megszüntetéséhez méltányolható jogos érdekük fűződik.

6. A bejelentők adatszolgáltatása, illetve a rájuk vonatkozó személyes adat-kezelés

- 6.1. Az 5.1. pont szerinti bejelentő a bejelentését akár névtelenül (anonim módon), akár név nélkül megteheti. Jogi személy bejelentő ugyanakkor a bejelentés megtételekor köteles megadni székhelyét és a bejelentést benyújtó törvényes képviselőjének nevét.
- 6.2. A bejelentőkre, továbbá a bejelentéssel érintett más személyekre vonatkozó személyes adatok kezelésével kapcsolatban a Társaság az Adatkezelési Szabályzatában foglaltakat alkalmazza.
- 6.3. A Társaság a személyes adat-kezeléssel kapcsolatban hatályos adatkezelési szabályzatának megfelelően jár el, és ennek keretében kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a bejelentőre vonatkozó személyes adatok, illetve a bejelentéssel és a vizsgálattal összefüggésben felmerülő személyes adatok közül kizárólag azokat kezelje, melyek a bejelentés kivizsgálásához és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásához, megszüntetéséhez feltétlenül szükségesek.

Ezen adatokat a Társaság érdekkörében csak azok ismerhetik meg, akiknek ezen személyes adatok kezelése a munkaköri feladataik közé tartozik (bejelentést kivizsgálók), illetve az adatokat a Társaság csak a bejelentővédelmi ügyvéd, illetve a bejelentés kivizsgálásában közreműködő külső szervezet részére továbbítja. A bejelentést kivizsgálók a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyekre vonatkozó információkat kötelesek titokban tartani, és azokat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatása kivételével – nem oszthatják meg a Társaság egyetlen más szervezeti egységével vagy munkatársával sem.

- 6.4. A Társaság biztosítja a bejelentők védelmét, így különösen azt, hogy a bejelentőt semmilyen hátrányos jogkövetkezmény vagy hátrányos megkülönböztetés ne érje, ideértve azt az esetet is, ha az általa jóhiszeműen tett bejelentés a vizsgálat során megalapozatlannak bizonyul.

IV. A BEJELENTÉS MENETE

7. A bejelentés módjai

- 7.1. Visszaélés bejelentésére az alábbi módokon van lehetőség:

- a) szóban
- ab) személyesen az 5000 Szolnok, Vízmű utca 1. címen,
- b) írásban,
- ba) postai úton a Társaság címére (VCSM ZRt. Szolnok, 5000 Szolnok, Vízmű utca 1.) küldött levélben,
- bc) elektronikus úton az igazgatosag@vcsm.hu címre megküldve,

7.2. Szóbeli bejelentés esetén a bejelentésről írásbeli jegyzőkönyv készül a 8. pontban meghatározott tartalommal.

8. A bejelentés tartalma

8.1. A bejelentés a 6.1. pontban foglaltaknak megfelelően megtehető anonim módon, illetve a bejelentő nevének és elérhetőségének megadásával is. Amennyiben a bejelentő a bejelentés során nevét és elérhetőségét nem adja meg, tudomásul veszi, hogy ha ezen adatok a bejelentés megfelelő kivizsgálásához szükségesek lennének, bejelentésének vizsgálata mellőzésre kerülhet.

8.2. A bejelentésben a bejelentőnek szükséges előadnia a bejelentésre való jogosultságának okát (pl. munkaviszony fennállása). Amennyiben a bejelentő a bejelentés megtételéhez vagy a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslásához vagy megszüntetéséhez fűződő méltányolható jogos érdekére hivatkozik, szükséges ezen jogos érdekét megjelölnie.

8.3. A bejelentésben annak vizsgálhatósága érdekében a bejelentőnek minél részletesebben szükséges előadnia az általa tapasztalt és a bejelentése alapjául szolgáló visszaélés jellemzőit, így szükséges megadnia

- a) mely szervezeti egységet, kit érint a visszaélés,
- b) mikor történt a visszaélés,
- c) jelenleg is folyamatban van-e a visszaélés,
- d) miben nyilvánult meg a visszaélés.

Amennyiben a bejelentésnek voltak előzményei (pl. a bejelentő a visszaélést már korábban is jelezte), szükséges erről is nyilatkozni a bejelentés során.

8.4. Abban az esetben, ha a bejelentőnek a visszaéléssel kapcsolatban bármilyen dokumentum, vagy más, a bejelentését alátámasztó bizonyíték rendelkezésére áll, szükséges a bejelentéséhez ezt is csatolnia.

8.5. A bejelentés megtételekor a bejelentőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a bejelentést jóhiszeműen teszi, továbbá azokról a körülményekről, amelyekről tudomása van, vagy kellő alappal feltételezi, hogy azok valóságosak.

V. A VIZSGÁLAT MENETE

9. A vizsgálat elrendelése vagy mellőzése

9.1. A bejelentés alapján a vizsgálat az alábbi esetekben mellőzhető:

- a) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés,
- b) a bejelentést a sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított hat hónap elteltét követően tette meg a bejelentő,
- c) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett személy jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

9.2. Amennyiben a 9.1. pontban foglalt esetek egyike sem áll fenn, a Társaság a bejelentés alapján a vizsgálatot elrendeli.

10. A bejelentés vizsgálata

10.1. A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a 6.2. pontban foglaltak szerint a bejelentésről. A bejelentésben érintett személy tájékoztatása mellőzhető, ha az azonnali tájékoztatás meghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását. Ebben az esetben a tájékoztatás később történik meg.

A bejelentőt a Társaság egyúttal tájékoztatja a rosszhiszemű bejelentés következményeiről, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokról és személyazonosságának bizalmas kezeléséről is.

10.2. A Társaság a bejelentés vizsgálata során minden esetben tisztességesen, az egyenlő bánásmód követelményének és az ártatlanság védelmének érvényesülése mellett, pártatlan és független módon jár el.

10.3. A Társaság a 10.2. pontban foglaltaknak megfelelően a bejelentés alapján indult eljárás egésze alatt biztosítja, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját – akár jogi képviselője útján is – bármikor kifejtthesse, és bizonyítékokkal támaszthassa alá.

10.4. A Társaság a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül kivizsgálja a bejelentésben foglaltakat.

A bejelentés kivizsgálására legfeljebb annak beérkezésétől számított 30 nap áll rendelkezésre, amely határidőtől – név nélküli vagy azonosíthatatlan bejelentő által megtett bejelentés kivételével – csak különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet eltérni. A vizsgálat időtartama a 3 hónapot nem haladhatja meg.

11. A vizsgálat alapján tett intézkedés

11.1. Amennyiben a vizsgálat a bejelentés megalapozatlanságát állapítja meg vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, úgy az eljárást a Társaság lezárja.

11.2. Ha a bejelentésben foglalt magatartás miatt a vizsgálat alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, a Társaság az ezzel kapcsolatos eljárási szabályok betartása mellett intézkedik a feljelentés megtételéről.

11.3. Amennyiben a bejelentésben foglalt magatartás a vizsgálat alapján nem szolgál büntetőeljárás alapjául, ugyanakkor a vizsgálat során a Társaság megállapítja, hogy az jogszabályba vagy a Társaság belső szabályzatainak rendelkezésébe ütközik, a Társaság megállapítja a visszaélést elkövető személy(ek) felelősségét. Ezen személlyel (személyekkel) szemben a Társaság, mint munkáltató munkáltatói intézkedés alkalmazására jogosult az MT-ben és a munkaszerződésben foglaltak szerint.

11.4. A Társaság a bejelentés kivizsgálását követően tájékoztatja a bejelentőt a vizsgálat eredményéről, valamint az általa megtett intézkedésekről.

11.5. A bejelentés alapján lefolytatott vizsgálat eljárási szabályira és az alkalmazható munkáltatói jogkövetkezményekre a Kollektív Szerződés és az Etikai kódex szabályai alkalmazandók. Az eljárás lefolytatására az Etikai Bizottság jogosult, melynek összetételére, jogállására, megbízatására vonatkozó szabályok az Etikai kódexben kerültek részletesen meghatározásra.

VI. Záró rendelkezések

- 12.1. Jelen Szabályzat hatálya kiterjed a Társaságnál foglalkoztatási jogviszonyban álló személyekre.
- 12.2. Jelen szabályzat a jóváhagyást követően lép hatályba.

Személyes adat:

Név: E-mail:

Anonim szeretnék maradni. (ez esetben aláhúzendó)

Bejelentés adatai: Mit jelent az Etikai Kódex megsértése?

Az Etikai Kódexek a cégek alapértékei mentén felvázolják a követendő vagy elkerülendő magatartásnormákat, szabályokat vagy azokon túlmutató viselkedési elemeket. Egy cég életében minden belső és külső szereplő - tulajdonosok, vezetők, munkatársak, ügyfelek, hatóságok - számára fontos irányítóként szolgálnak, akik nemcsak érintettjei vagy alkalmazói, hanem az Etikai Kódexek befolyásolói és érdekeltjei is egyben. Amennyiben Ön azt tapasztalta, hogy valaki a fenti írtak közül megsértette az Etikai kódexünket, az alábbiak szerint tudja azt jelenteni a részünkre.

Milyen kapcsolatban áll a szervezettel?

.....

Bejelentés tárgya:

.....

Milyen területen tapasztalt etikai visszaélést kíván bejelenteni?

.....

Bejelentés előzményei:

.....

Korábban ugyanebben a tárgyban tett-e már bejelentést?

.....

Mikor észlelte először az eseményt?

.....

(Nem tudom pontosan)

Folyamatban van-e még az esemény?

.....

Milyen rendszerességgel fordul(t) elő az esemény?

.....

Mely szervezeti egységet érinti az esemény?

.....

Kérem írja le részletesen a visszaélést!

.....

.....

.....

.....

.....

Kérjük, bármely az Ön birtokában lévő és a bejelentését alátámasztó bizonyítékokat csatolja be.